

## COMMUNE DE GRUSSENHEIM

### PROCES-VERBAL DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL DE LA COMMUNE DE GRUSSENHEIM DE LA SEANCE ORDINAIRE DU 9 FEVRIER 2016

*Sous la présidence de M. KLIPFEL Martin, Maire*

Monsieur le Maire souhaite la bienvenue à tous les membres présents et ouvre la séance à 20 heures.

Membres présents :

Mmes GRUNENBERGER Laetitia, JEHL Nathalie, SIMLER Agnès et WEIXLER Colette (a reçu procuration de DECK Nathalie)

MM CHASTE Bruno, GROLLEMUND René, HABERKORN Christophe JAEGLER Patrice, OBERT Jean-Paul, SCHÖNSTEIN Laurent, SIMLER Etienne, SUTTER Thomas

Membre absent excusé et non représenté : ./.

Membres absents non excusés : ./.

Membre ayant donné procuration : Mme DECK Nathalie (a donné procuration à WEIXLER Colette)

Secrétaire de séance : Mr SIMLER Etienne

#### Ordre du jour

1. Désignation d'un secrétaire de séance
2. Approbation du compte-rendu de la dernière séance
3. Compte-rendu de réunions
4. Urbanisme (déclarations préalables, droit de préemption urbain)
5. Compte administratif 2015 (commune et lotissement)
6. Convention du RPI Elsenheim-Grussenheim
7. Parcelle communale
8. Renouvellement du bureau de l'Association Foncière
9. Balayage des rues
10. Divers

Avant de débiter la séance, Mr le Maire remercie toutes les personnes qui ont participé aux cérémonies commémoratives de la Libération.

Mr le Maire indique qu'il souhaiterait rajouter un point à l'ordre du jour, à savoir "Radars pédagogiques". Le conseil municipal accepte cette proposition.

#### 1. DESIGNATION D'UN SECRETAIRE DE SEANCE

Monsieur Simler Etienne est désigné en qualité de secrétaire de séance.

## 2. APPROBATION DU COMPTE-RENDU DE LA DERNIERE SEANCE

Le compte-rendu de la séance précédente est approuvé par l'ensemble des membres présents.

## 3. COMPTE-RENDU DE REUNION

Madame Nathalie Jehl effectue le compte-rendu de la réunion du Syndicat du Pôle Ried Brun / Collège de Fortschwihr qui s'est déroulée le 27 janvier 2016.

Mr le Maire donne les informations suivantes :

- 27 janvier : réunion de la commission des finances de la CdC du Ried de Marckolsheim
- 29 janvier : réunion avec les maires et les chefs de corps des CPI d'Elsenheim et de Grussenheim
- 29 janvier : assemblée générale de l'amicale des sapeurs-pompiers de Grussenheim
- 31 janvier: cérémonies commémoratives de la Libération
- 1<sup>er</sup> février : réunion avec Mr Harquel du SDEA (présentation du relevé du réseau d'assainissement)
- 1<sup>er</sup> février : réunion avec Mr Johner, d'Azur FM
- 1<sup>er</sup> février : noces d'orchidées de Mr & Mme Heitzler Gérard
- 3 février : coupure d'ERDF pour renforcement du réseau
- début février : mise en place du filet pare-ballons au terrain de football
- 9 février : réunion du conseil de Fabrique de l'Eglise
- 10 février : une réunion aura lieu avec les responsables de l'organisation du Marché de Noël d'antan d'Artolsheim

Différentes réunions ont eu lieu par rapport au projet du RPI Elsenheim-Grussenheim. Une réunion d'information aura lieu le jeudi 3 mars 2016 à 18 heures à Elsenheim en présence des inspectrices du Haut-Rhin et du Bas-Rhin, des maires d'Elsenheim et de Grussenheim, des enseignantes, des parents d'élèves et des assistantes maternelles des deux communes.

Mr Simler Etienne a assisté à la réception des Vœux organisée par Pôle Habitat le 28 janvier 2016.

Mme Colette Weixler a assisté à la réception des vœux à Muntzenheim le 29 janvier 2016.

Mme Grunenberger Laetitia et Mr Simler Etienne résument la réunion du comité de pilotage du RAM qui s'est déroulée le 19 janvier 2016.

## 4. URBANISME

### DECLARATIONS PREALABLES

Un avis favorable est émis aux déclarations préalables déposées par :

- Mme Perod Patricia pour la mise en place d'un poulailler
- la Sàrl France Solar pour la mise en place de panneaux photovoltaïques
- Mr Trapp Vincent pour la mise en place d'une clôture
- Mr Ehrhart Grégory pour la mise en place d'une clôture
- Mr Obrecht Alain pour le remplacement d'une fenêtre par une porte, l'installation d'un escalier en bois et l'ouverture d'une entrée pour accès à la cave (façade sud)

**DROIT DE PREEMPTION URBAIN**

Il est décidé de ne pas faire usage du droit de préemption de la commune dans les transactions ci-après :

- vente de la propriété sise section 6 parcelle 13 d'une surface totale de 15 ares 83
- vente des parcelles sises section 6 cadastrées provisoirement a/16, b/16, c/16, e/16, f/16 et g/16 d'une superficie totale de 1 are 66. Il sera mentionné que la parcelle initialement cadastré section 6 n° 164 est concerné par un plan d'alignement.

**5. COMPTE ADMINISTRATIF 2015 (COMMUNE ET LOTISSEMENT)**

Le conseil municipal réuni sous la présidence, pour ce point, de Mr Etienne SIMLER, premier adjoint au maire, délibérant sur le compte administratif de l'exercice 2015, dressé par M. Martin KLIPFEL, maire, après s'être fait présenter le budget primitif et les décisions modificatives de l'exercice considéré,

- ↳ Lui donne acte de la présentation faite du compte administratif, lequel peut se résumer ainsi (en euros) :

LIBELLES	INVESTISSEMENT		FONCTIONNEMENT		ENSEMBLE	
	Dépenses ou déficits	Recettes ou excédents	Dépenses ou déficits	Recettes ou excédents	Dépenses ou déficits	Recettes ou excédents
Résultats reportés		120 098,88		81 583,76		201 682,64
Opérations de l'exercice	314 834,20	180 131,93	271 058,50	403 044,18	585 892,70	583 176,11
TOTAUX	314 834,20	300 230,81	271 058,50	484 627,94	585 892,70	784 858,75
Résultat de clôture	<b>14 603,39</b>			<b>213 569,44</b>		<b>198 966,05</b>
Reste à réaliser	50 000,00	9 000,00				
Résultat après restes à réaliser	<b>55 603,39</b>			<b>213 569,44</b>		<b>157 966,05</b>

- ↳ vote, à l'unanimité, et arrête les résultats tels que résumés ci-dessus
- ↳ constate, aussi bien les identités de valeurs avec les indications du compte de gestion relatives au report à nouveau, au résultat de fonctionnement de l'exercice et au fonds de roulement du bilan d'entrée et du bilan de sortie, aux débits et aux crédits portés à titre budgétaire aux différents comptes.
- ↳ reconnaît la sincérité des restes à réaliser.

**BUDGET ANNEXE : LOTISSEMENT DU MOULIN**

Le Conseil municipal réuni sous la présidence, pour ce point, de Mr Etienne Simler, premier adjoint au maire, délibérant sur le compte administratif de l'exercice 2015, dressé par M. Martin KLIPFEL, maire, après s'être fait présenter le budget primitif et les décisions modificatives de l'exercice considéré,

- ↳ Lui donne acte de la présentation faite du compte administratif, lequel peut se résumer ainsi (en euros) :

LIBELLES	INVESTISSEMENT		FONCTIONNEMENT		ENSEMBLE	
	Dépenses ou déficits	Recettes ou excédents	Dépenses ou déficits	Recettes ou excédents	Dépenses ou déficits	Recettes ou excédents
Résultats reportés				20 991,53		20 991,53
Opérations de l'exercice			4 573,16	26 181,08	4 573,16	26 181,08
TOTAUX			4 573,16	47 172,61	4 573,16	47 172,61
Résultat de clôture						<b>42 599,45</b>

- ↳ vote, à l'unanimité, et arrête les résultats tels que résumés ci-dessus
- ↳ constate, aussi bien les identités de valeurs avec les indications du compte de gestion relatives au report à nouveau, au résultat de fonctionnement de l'exercice et au fonds de roulement du bilan d'entrée et du bilan de sortie, aux débits et aux crédits portés à titre budgétaire aux différents comptes.

Mr le Maire présente également un état des projets pour l'année 2016 qui seront discutés lors de la commission des finances.

#### 6. CONVENTION DU RPI ELSSENHEIM-GRUSSENHEIM

Mr le Maire présente le projet convention du RPI Elsenheim-Grussenheim.

Après vote et discussion, le conseil municipal, à l'unanimité :

- approuve cette convention
- autorise Mr le Maire à signer ladite convention ainsi que tous les documents s'y rattachant.

#### 7. PARCELLE COMMUNALE

Mr le Maire propose de modifier la consistance de la parcelle sise section 36 n° 52/1 (lieu-dit Rebberg), à savoir détachement d'une bande d'une surface d'environ 13 ares qui sera conservée par la commune et mise à la disposition du locataire de la chasse.

Le conseil municipal, par 9 voix pour, 1 contre et 4 abstentions :

- accepte la proposition de Mr le Maire
- charge Mr le Maire de modifier la contenance de la parcelle section 36 n° 52/1 louée à Mr Seiler Frédéric (initialement 210 ares ramenés à 197 ares).

#### 8. RENOUVELLEMENT DU BUREAU DE L'ASSOCIATION FONCIERE

En vue du renouvellement du bureau de l'Association Foncière de Grussenheim, le conseil municipal propose les propriétaires fonciers suivants :

Titulaires

BLATZ Brigitte  
SCHWEIN Laurent  
SEILER Frédéric

Suppléants

MERTZ Stéphane  
GROLLEMUND René

La Chambre d'Agriculture du Haut-Rhin a désigné :

Titulaires

HAUMESSER Joël  
OECHSEL Lucie  
STREITMATTER Thierry

Suppléants

SUTTER Sylvain  
MULLER François

Ces listes seront transmises à la Préfecture pour l'établissement de l'arrêté préfectoral.

**9. BALAYAGES DES RUES**

La société AFC Balayage a fait parvenir une offre de prix pour la balayage des rues. Cette société était le prestataire de la CdC du Pays du Ried Brun. Elle propose de réaliser les prestations pour 2016 pour la commune de Grussenheim aux mêmes conditions que le marché qui liait la société avec la CdC du Pays du Ried Brun, à savoir :

- 6 passages sur l'année (7 avril, 12 mai, 23 juin, 22 septembre, 20 octobre et 24 novembre)
- forfait par passage : 206 € H.T. soit 226,60 € TTC
- droit de décharge : 16 € HT la tonne soit 19,20 € TTC la tonne
- la fourniture d'eau est à la charge de la commune.

Après discussion, le conseil municipal, à l'unanimité :

- accepte cette offre
- autorise Mr le Maire à passer commande de cette prestation aux conditions indiquées ci-dessus et à signer tous les documents y afférent.

**10. RADARS PEDAGOGIQUES**

Le Maire rappelle que la commune avait acheté deux radars pédagogiques en 2012, radars installés route de Colmar.

La CdC du Ried Marckolsheim a mis en place une cinquantaine de radars dans les communes membres. Pour assurer le bon fonctionnement de ce matériel, une maintenance s'impose. La CCRM a conclu un contrat pour l'ensemble du parc qu'elle a acheté. Les deux radars acquis par la commune ne peuvent être inclus dans ce contrat car la CCRM n'en est pas le propriétaire. Il est donc proposé de les céder gratuitement à la CCRM qui est prête à les inclure dans son contrat de maintenance.

Le conseil municipal, à l'unanimité, accepte de céder gratuitement à la CCRM les deux radars pédagogiques de la commune.

**11. DIVERS**

- **Personnel communal** : une réflexion quant au renouvellement ou non du poste d'agent technique (en remplacement de Mr Simler Roland) ou le recrutement d'agents

saisonniers sera menée lors de l'élaboration du budget primitif. Mr Sutter Thomas s'interroge sur la possibilité d'emploi d'un agent sur plusieurs collectivités.

- **Instruction des dossiers d'urbanisme** : Mr le maire informe le conseil municipal qu'il attend toujours une réponse de l'ATIP (Agence Territoriale d'Ingénierie Publique du Bas-Rhin) pour l'instruction des dossiers d'urbanisme.
- **Oschterputz** : Le SMICTOM Alsace Centrale organise la 27<sup>ème</sup> opération d'Oschterputz qui se déroulera du 28 mars au 10 avril 2016. Après discussion, le conseil municipal, compte-tenu de l'adhésion de la commune à la CdC du Ried de Marckolsheim, décide de participer à cette opération en remplacement de l'opération Haut-Rhin Propre. Une information sera communiquée avec les dates et lieux de ce Oschterputz.
- **Circulation rue des houblons** : Mr le Maire rappelle la demande qu'il a réceptionnée par rapport au sens de circulation dans la rue des houblons. Après discussion, le conseil municipal décide de reporter ce point à la prochaine séance. Chacun est appelé à y réfléchir.
- **Ronde des fêtes** : Un responsable de la ronde des fêtes sera invité pour présenter cette association lors d'une prochaine réunion du comité de gestion.
- **Sapin à proximité du plateau sportif place de la mairie** : Le riverain du plateau sportif a interpellé Mr le Maire par rapport au sapin. Ce dernier sera coupé fin 2016 avant le marché de Noël.
- **Travaux chemin du Mauchen** : Mr Simler Etienne rappelle que les couronnes en béton sont toujours présentes sur le trottoir route de Colmar. Mr Grollemund se charge de leur enlèvement.
- **Construction illicite** : Mme Obrecht n'a, à ce jour, pas donné suite au courrier qui lui a été adressé par rapport à la construction illicite. Mr Simler Etienne suggère de la relancer et la mettre en demeure eu égard aux autres propriétaires qui ont régularisé leur situation.
- **Problème de stationnement dans le village** : Mr Laurent Schönstein rappelle les problèmes de stationnement de certains véhicules sur les trottoirs. Il souhaiterait que la Brigade Verte intervienne ou qu'un courrier soit adressé aux personnes concernées.
- **Sécurisation entrée Nord du village** : Mr Laurent Schönstein évoque les essais de sécurité à l'entrée Nord du village dont il a été question lors d'une précédente réunion.
- **Courrier** : Une réponse sera donnée au courrier adressé par Mr Jaegler Jean-François relatif aux problèmes des moteurs d'irrigations, de vitesse et d'excréments de chiens.
- **Prochaines réunions** : Les prochaines réunions du conseil municipal se dérouleront les 8 mars et 12 avril 2016 à 20 heures. La commission des finances se réunira le 31 mars 2016 à 19 heures 30.

La séance est levée à 00 heures 00.

Le Maire, Martin KLIPFEL